

СОГЛАСОВАНО  
протокол профсоюзного комитета  
№ 02 от «03» февраля 2023 г.  
председатель первичной  
профсоюзной организации

Н.Н. Рябцева



Р.В. Керимова

**Приложение № 12**  
к коллективному договору МБДОУ № 98 на 2023 г. – 2026 г.

## **Положение** **о размерах и условиях оплаты труда, других видах** **материального поощрения и стимулирования работников** **МБДОУ № 98**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о размерах и условиях оплаты труда, других видах материального поощрения и стимулирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 98» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Постановлением администрации города Красноярск от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Красноярск»;
- Постановлением администрации города Красноярск от 27.01.2010 № 14 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Красноярск»;
- Уставом МБДОУ № 98

и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 98» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 98» (далее - учреждение). Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в учреждении коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, содержащими нормы трудового

			педагогов в профессиональных конкурсах	
		достижения воспитанников в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	20%
	сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение детей в пределах 1–2% от общей численности	15%
выплаты за качество выполняемых работ				
	эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20%

Приложение № 3 к Положению о размерах и условиях оплаты труда, других видах материального поощрения и стимулирования работников МБДОУ № 98

### Показатели для установления стимулирующих выплат работникам МБДОУ № 98

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		количество баллов
		наименование	индикатор	
сторож, машинист по стирке белья, дворник, кладовщик, кастелянша, подсобный рабочий, рабочий комплексного обслуживания и ремонта здания, уборщик служебных помещений	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок	5 часов в месяц	10
			10 часов в месяц	20
			15 часов в месяц	30
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	50
			устранение предписаний в установленные сроки	30
	Проведение праздников для	участие в мероприятиях учреждения		20

Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	20
Итого баллов			100

**Показатели для установления стимулирующих выплат работнику  
МБДОУ № 98 по должности младший воспитатель**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		количество баллов
	наименование	индикатор	
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	10
Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	30
Участие в мероприятиях учреждения	проведение Дня именинника, праздников для детей	постоянно	25
Выплаты за качество выполняемых работ			
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30

**Показатели для установления стимулирующих выплат работнику  
МБДОУ № 98 по должности учитель – дефектолог, учитель – логопед**

Критерии оценки результативности и качество труда работника учреждения	Условия		количество баллов
	Наименование	Индикатор	
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
П.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Качественное содержание, полнота, культура оформления, соответствие содержания требованиям ФГОС;	1
		-своевременность предоставления документации.	1
		-мониторинг индивидуальных	1

		достижений воспитанников, дневники наблюдения - выполнение плана индивидуальной работы с детьми	1
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
П. 2. Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	Разработка и реализации проектов, связанных с педагогической деятельностью	Представление в методический кабинет результатов и оформление проекта	3
	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Представление в методический кабинет сценарных планов, картотек.	3
	Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Качественное изготовление авторских дидактических игр, пособий, атрибутов к играм своими руками (предоставление шаблонов и фотоотчетов в методический кабинет в электронном виде): - дидактическая игра - полифункциональное пособие	1 4
		Организация образовательного процесса с детьми ОВЗ с учетом образовательных потребностей детей	Наличие и выполнение плана индивидуальной работы с ребенком ОВЗ Наличие положительной динамики развития ребенка с ОВЗ (представление отчета на ППК)
П. 3. Участие в инновационной деятельности	Категория участия, разработка программы развития, образовательной программы	Разработка отдельных частей программы (образовательной, здоровья, Программы развития) (Принято педагогическим советом); АОП. Принятой на ППК и педсовете	3
	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы (рецензированной или утвержденной педагогическим советом). Оформление материала в соответствии с требованиями. Представление результатов реализации программ	5
	Участие в деятельности проектной группы по внедрению инноваций	Наличие отчетов, протоколов, актов, рабочих материалов	3
П.4. Организация здоровья сберегающей воспитывающей среды	Обеспечение безопасной здоровьесберегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	2
П.5. Эффективность работы с родителями	Внедрение форм взаимодействия с родителями с учетом образовательных потребностей и инициатив участников образовательных отношений	Организация и проведение (ответственным лицом) мероприятия: родительский клуб, круглый стол, издание родительских журналов ,инновационные формы для МБДОУ. Наличие сценария, отзывов родителей; фото и видео материалов	5
		Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2
	Подготовка информации для родителей в социальные сети МБДОУ № 98	Ведение ленты новостей для родителей	2
П. 7. Осуществление дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью ДОУ:	- выполнение поручений администрации - участие в благоустройстве территории - участие в Санитарной пятнице (наличие фотоотчета в электронном виде)	3 3 2- 1 раз, 4- 2 раз
	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Создание элементов образовательной инфраструктуры (подготовка костюмов /изготовление атрибутов ответственным	1 наименов. – 1 балл, 2 наименов.

		лицом на мероприятия общие по ДОУ)	– 2 балла, 3 наименов. – 3 балла	
		Пошив костюмов ответственным лицом	5	
	Подготовка материалов для СМИ, сайта ДОУ. Составление пресс-релиза / комментирование события (фото, видеоотчеты, информация)	Наличие фото/видеоотчета и статьи, ведение страницы ДОУ в социальных сетях	3	
	За расширение зоны обслуживания: Работа в комиссиях, Советах	Наличие протоколов, справок; проведение мероприятий	2	
	Участие педагогов в непрофессиональных конкурсах	- участие в спартакиаде	3	
		- участие в художественной самодеятельности	3	
		- участие в конкурсах народного творчества, акции и другое	5	
		- за победу		
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
П. 8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Организация и проведение межгрупповых мероприятий с детьми (Дни здоровья, праздники, развлечения)	Представление сценария, фотоотчета в методический кабинет (ответственным лицом)	4	
		- 1 мероприятие	6	
		- 2 мероприятия		
		Исполнение главных ролей, проведение клубных часов:	2	
		- 1 мероприятие	3	
	- 2 мероприятия	4		
	- 3 мероприятия			
Исполнение ролей второстепенная роль:	1			
- 1 мероприятие	2			
- 2 мероприятия	3			
- 3 мероприятия				
Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня (подготовка педагогом)		Участие: - МБДОУ	1	
		- округ, район	2	
		- город, край, Федерация	3	
		Призовые места:	6	
- 1 место	5			
- 2 место	4			
- 3 место				
Участие в профессиональных мероприятиях различного уровня с представлением опыта инновационной деятельности педагога		Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, форумах для педагогов. Уровень:	заоч но	Очно
		- района, округа	4	
		- города, края, Федерации	5	
		Призовое место в конкурсе:	3	4
		Уровень ДОУ	4	4
		• 1 место		3
		• 2 место		2
		• 3 место		8
		Призовое место на уровне район, округ, город, край, Федерация	6	4
Призовое место в конкурсах: Молодой воспитатель, Воспитатель года, Воспитатели России, конкурс Выготского	10	20		
Публикации в профессиональных сборниках журналов.	Наличие публикаций в профессиональном журнале, сборнике	5		
Пополнение образовательной макросреды ДОУ в	Оформление выставок, стендов, подиумов.	1 раз – 2 балла,		

	соответствии с реализуемой темой	Составление мультимедийной презентации для мероприятий общих по ДОУ (предоставление в методический кабинет)	2 раза – 4 балла
	Наставничество молодых педагогов при проведении мероприятий разного типа, руководство творческой группой	План работы/отчет о результатах/отзыв молодого специалиста. Выполнение утвержденного плана работы, отчет о результатах. Наличие протоколов заседаний	3

**Показатели для установления стимулирующих выплат работнику  
МБДОУ № 98 по должности инструктор по физической культуре**

Критерии оценки результативности и качество труда работника учреждения	Условия		количество баллов	
	Наименование	Индикатор		
<b>выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
П.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Качественное содержание, полнота, культура оформления, соответствие содержания требованиям ФГОС;	1	
		-своевременность предоставления документации.	1	
		-мониторинг индивидуальных достижений воспитанников, дневники наблюдения	1	
		- выполнение плана индивидуальной работы с детьми		
П. 2. Обеспечение занятости детей	Разработка и реализации проектов, связанных с педагогической деятельностью	Представление в методический кабинет результатов и оформление проекта	3	
	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Представление в методический кабинет сценарных планов, картотек.	3	
	Кружковая работа по приоритету	Выполнение утвержденного плана работы, наличие документации, представление результата, проведение отчетных мероприятий	5	
	Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Качественное изготовление авторских дидактических игр, пособий, атрибутов к играм своими руками (предоставление шаблонов и фотоотчетов в методический кабинет в электронном виде):	- дидактическая игра	1
			- полифункциональное пособие	4
Организация образовательного процесса с детьми ОВЗ с учетом образовательных потребностей детей	Наличие и выполнение плана индивидуальной работы с ребенком ОВЗ	Наличие положительной динамики развития ребенка с ОВЗ (представление отчета на ППК)	3	
			5	
<b>выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
П. 4. Участие в инновационной деятельности	Категория участия, разработка программы развития, образовательной программы	Разработка отдельных частей программы (образовательной, здоровья, Программы развития) (Принято педагогическим советом); АОП. Принятой на ППК и педсовете	3	
	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы (рецензированной или утвержденной педагогическим советом). Оформление материала в соответствии с	5	

		требованиями. Представление результатов реализации программ	
	Участие в деятельности проектной группы по внедрению инноваций	Наличие отчетов, протоколов, актов, рабочих материалов	3
П.5. Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Обеспечение безопасной здоровьесберегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	2
П.6. Эффективность работы с родителями	Внедрение форм взаимодействия с родителями с учетом образовательных потребностей и инициатив участников образовательных отношений	Организация и проведение (ответственным лицом) мероприятия: родительский клуб, круглый стол, издание родительских журналов ,инновационные формы для МБДОУ. Наличие сценария, отзывов родителей; фото и видео материалов	5
		Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2
		работа с родителями из социально неблагополучных семей (согласно плана)	1
	Подготовка информации для родителей в социальные сети МБДОУ № 98	Ведение ленты новостей для родителей	2
Различные виды обязанностей в сфере деятельности	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью ДОУ:	- выполнение поручений администрации - участие в благоустройстве территории - участие в Санитарной пятнице (наличие фотоотчета в электронном виде)	3 3 2- 1 раз, 4- 2 раз
	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Создание элементов образовательной инфраструктуры (подготовка костюмов /изготовление атрибутов ответственным лицом на мероприятия общие по ДОУ)	1 наименов. – 1 балл, 2 наименов. – 2 балла, 3 наименов. – 3 балла
		Пошив костюмов ответственным лицом	5
	Подготовка материалов для СМИ, сайта ДОУ. Составление пресс-релиза / комментирование события (фото, видеоотчеты, информация)	Наличие фото/видеоотчета и статьи, ведение страницы ДОУ в социальных сетях	3
	За расширение зоны обслуживания: Работа в комиссиях, Советах	Наличие протоколов, справок; проведение мероприятий	2
	Участие педагогов в непрофессиональных конкурсах	- участие в спартакиаде - участие в художественной самодеятельности -участие в конкурсах народного творчества, акции и другое - за победу	3 3 3 5
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
П. 8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитания воспитанников	Организация и проведение межгрупповых мероприятий с детьми (Дни здоровья, праздники, развлечения)	Представление сценария, фотоотчета в методический кабинет (ответственным лицом)	4
		- 1 мероприятие	6
		- 2 мероприятия	
		Исполнение главных ролей, проведение клубных часов:	2
		- 1 мероприятие	3
		- 2 мероприятия	4
		- 3 мероприятия	
		Исполнение ролей второстепенная роль:	1
- 1 мероприятие	2		
- 2 мероприятия	3		

о процесс а		- 3 мероприятия	
	Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня (подготовка педагогом)	Участие: - МБДОУ - округ, район - город, край, Федерация Призовые места: - 1 место - 2 место - 3 место	1 2 3 6 5 4
	Участие в профессиональных мероприятиях различного уровня с представлением опыта инновационной деятельности педагога	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, форумах для педагогов. Уровень: - МБДОУ, - района, округа - города, края, Федерации Призовое место в конкурсе: Уровень ДОУ • 1 место • 2 место • 3 место Призовое место на уровне район, округ, город, край, Федерация Призовое место в конкурсах: Молодой воспитатель, Воспитатель года, Воспитатели России, конкурс Выготского	заочно Очно 1 4 5 3 4 4 3 2 8 6 10 20
	Публикации в профессиональных сборниках журналов.	Наличие публикаций в профессиональном журнале, сборнике	5
	Пополнение образовательной макросреды ДОУ в соответствии с реализуемой темой	Оформление выставок, стендов, подиумов. Составление мультимедийной презентации для мероприятий общих по ДОУ (предоставление в методический кабинет)	1 раз – 2 балла, 2 раза – 4 балла
	Наставничество молодых педагогов при проведении мероприятий разного типа, руководство творческой группой	План работы/отчет о результатах/отзыв молодого специалиста. Выполнение утвержденного плана работы, отчет о результатах. Наличие протоколов заседаний	2

**Показатели для установления стимулирующих выплат работнику  
МБДОУ № 98 по должности воспитатель**

Критерии оценки результативности и качество труда работника учреждения	Условия		количество баллов
	Наименование	Индикатор	
<b>выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
П.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Качественное содержание, полнота, культура оформления, соответствие содержания требованиям ФГОС; -своевременность предоставления документации. -мониторинг индивидуальных достижений воспитанников, дневники	1 1 1 1



		наблюдения - выполнение плана индивидуальной работы с детьми	
П. 2. Обеспечение занятости детей	Разработка и реализации проектов, связанных с педагогической деятельностью	Представление в методический кабинет результатов и оформление проекта	2
	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Представление в методический кабинет сценарных планов, картотек.	2
	Адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	оказание помощи воспитанникам, родителям, в решении конкретных проблем	2
	Организация образовательной деятельности детей в разновозрастной группе	Наличие плана образовательной деятельности с учетом возрастных особенностей детей	2
	Кружковая работа по приоритету	Выполнение утвержденного плана работы, наличие документации, представление результата, проведение отчетных мероприятий	5
	Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Качественное изготовление авторских дидактических игр, пособий, атрибутов к играм своими руками (предоставление шаблонов и фотоотчетов в методический кабинет в электронном виде): - дидактическая игра - полифункциональное пособие	1 3
П.3. Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе	- посещаемость более 80% (более 28 детей из 35, более 24 из 30, более 17 из 22, более 20 из 25) - посещаемость от 70% до 80% (более 24 из 35, более 21 из 30, более 15 из 22, более 17 из 25)	4 3
	Проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима, соблюдение режима прогулки.	Отсутствие жалоб и замечаний (по санитарному состоянию групповых помещений, соблюдение температурного режима, проветривание групп)	2
<b>выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
П. 4. Участие в инновационной деятельности	Категория участия, разработка программы развития, образовательной программы	Разработка отдельных частей программы (образовательной, здоровья, Программы развития) (Принято педагогическим советом); АОП. Принятой на ППК и педсовете	3
	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы (рецензированной или утвержденной педагогическим советом). Оформление материала в соответствии с требованиями. Представление результатов реализации программ	5
	Участие в деятельности проектной группы по внедрению инноваций	Наличие отчетов, протоколов, актов, рабочих материалов	3
П.5. Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Обеспечение безопасной здоровьесберегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	2
П.6. Эффективность работы с родителями	Внедрение форм взаимодействия с родителями с учетом образовательных потребностей и инициатив участников образовательных отношений	Организация и проведение (ответственным лицом) мероприятия: родительский клуб, круглый стол, издание родительских журналов ,инновационные формы для МБДОУ. Наличие сценария, отзывов родителей;	3

		фото и видео материалов	
		Активное участие (согласно регламенту) в проведении мероприятий с родителями общих по ДОУ: акции, конкурсы, общие собрания, конференции и др. 1 мероприятие 2 мероприятия	1 2
		Организация и проведение групповых мероприятий с родителями: групповых тематических собраний, мастер-классов, детско-родительских конференций	2
		Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	1
		работа с родителями из социально неблагополучных семей (согласно плана)	1
		Своевременное информирование заведующего о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников	2
	Подготовка информации для родителей в социальные сети МБДОУ № 98	Ведение ленты новостей для родителей, страницы группы	2
	Организация своевременной оплаты родителями содержания ребенка в детском саду	Отсутствие задолженности по родительской оплате	1
П. 7. Осуществление дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью ДОУ:	- Создание условий для эффективной деятельности коллектива - выполнение поручений администрации - участие в благоустройстве территории - участие в Санитарной пятнице (наличие фотоотчета в электронном виде)	5 3 3 2- 1 раз, 4- 2 раз
	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Создание элементов образовательной инфраструктуры (подготовка костюмов /изготовление атрибутов ответственным лицом на мероприятия общие по ДОУ)	1 наименов. – 1 балл, 2 наименов. – 2 балла, 3 наименов. – 3 балла
		Пошив костюмов ответственным лицом	5
	Подготовка материалов для СМИ, сайта ДОУ, социальных сетей. Составление пресс-релиза / комментирование события (фото, видеоотчеты, информация)	Наличие фото/видеоотчета и статьи	2
	За расширение зоны обслуживания: Работа в комиссиях, Советах	Наличие протоколов, справок; проведение мероприятий	2

	Участие педагогов в непрофессиональных конкурсах	- участие в спартакиаде - участие в художественной самодеятельности - участие в конкурсах народного творчества, акции и другое - за победу	3 3 3 5	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
П. 8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Организация и проведение межгрупповых мероприятий с детьми (Дни здоровья, праздники, развлечения)	Представление сценария, фотоотчета в методический кабинет (ответственным лицом) - 1 мероприятие - 2 мероприятия Исполнение главных ролей, проведение клубных часов: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия Исполнение ролей второстепенная роль: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия	4 6  2 3 4  1 2 3	
	Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня (подготовка воспитателем)	Участие: - МБДОУ - округ, район - город, край, Федерация Призовые места: - 1 место - 2 место - 3 место	1 2 3  6 5 4	
	Участие в профессиональных мероприятиях различного уровня с представлением опыта инновационной деятельности воспитателя	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, форумах для педагогов. Уровень: - МБДОУ, - района, округа - города, края, Федерации Призовое место в конкурсе: Уровень ДОУ • 1 место • 2 место • 3 место Призовое место на уровне район, округ, город, край, Федерация Призовое место в конкурсах: Молодой воспитатель, Воспитатель года, Воспитатели России, конкурс Выготского	заоч но  3 4  6  10	Очно  1 4 5  4 3 2 8  20
	Публикации в профессиональных сборниках журналах.	Наличие публикаций в профессиональном журнале, сборнике	5	
	Пополнение образовательной макросреды ДОУ в соответствии с реализуемой темой	Оформление выставок, стендов, подиумов. Составление мультимедийной презентации для мероприятий общих по ДОУ (предоставление в методический кабинет)	1 раз – 2 балла, 2 раза – 4 балла	
	Наставничество молодых педагогов при проведении мероприятий разного типа, руководство творческой группой	План работы/отчет результатах/отзыв молодого специалиста. Выполнение утвержденного плана работы, отчет о результатах. Наличие протоколов заседаний	3	

**Показатели для установления стимулирующих выплат работнику  
МБДОУ № 98 по должности музыкальный руководитель**

Критерии оценки результативности и качество труда работника учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	Наименование	Индикатор	
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
П.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Качественное содержание, полнота, культура оформления, соответствие содержания требованиям ФГОС;	1
		-своевременность предоставления документации.	1
		-мониторинг индивидуальных достижений воспитанников, дневники наблюдения	1
		- выполнение плана индивидуальной работы с детьми	
П. 2. Обеспечение занятости детей	Разработка и реализации проектов, связанных с педагогической деятельностью	Представление в методический кабинет результатов и оформление проекта	3
	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Представление в методический кабинет сценарных планов, картотек.	3
	Кружковая работа по приоритету	Выполнение утвержденного плана работы, наличие документации, представление результата, проведение отчетных мероприятий	5
	Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Качественное изготовление авторских дидактических игр, пособий, атрибутов к играм своими руками (предоставление шаблонов и фотоотчетов в методический кабинет в электронном виде):	1
		- дидактическая игра - полифункциональное пособие	4
Организация образовательного процесса с детьми ОВЗ с учетом образовательных потребностей детей	Наличие и выполнение плана индивидуальной работы с ребенком ОВЗ	3	
	Наличие положительной динамики развития ребенка с ОВЗ (представление отчета на ППк)	5	
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
П. 4. Участие в инновационной деятельности	Категория участия, разработка программы развития, образовательной программы	Разработка отдельных частей программы (образовательной, здоровья, Программы развития) (Принято педагогическим советом); АОП. Принятой на ППк и педсовете	3
	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы (рецензированной или утвержденной педагогическим советом). Оформление материала в соответствии с требованиями. Представление результатов реализации программ	5
	Участие в деятельности проектной группы по внедрению инноваций	Наличие отчетов, протоколов, актов, рабочих материалов	3
П.5. Организация здоровья берегающей воспитывающей среды	Обеспечение безопасной здоровьe берегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	2
П.6.	Внедрение форм	Организация и проведение (ответственным	5

Эффективность работы с родителями	взаимодействия с родителями с учетом образовательных потребностей и инициатив участников образовательных отношений	лицом) мероприятия: родительский клуб, круглый стол, издание родительских журналов ,инновационные формы для МБДОУ. Наличие сценария, отзывов родителей; фото и видео материалов	
		Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2
		работа с родителями из социально неблагополучных семей (согласно плана)	1
	Подготовка информации для родителей в социальные сети МБДОУ № 98	Ведение ленты новостей для родителей	2
П. 7. Осуществление дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью ДОУ:	- выполнение поручений администрации - участие в благоустройстве территории - участие в Санитарной пятнице (наличие фотоотчета в электронном виде)	3 3 2- 1 раз, 4- 2 раз
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Создание элементов образовательной инфраструктуры (подготовка костюмов /изготовление атрибутов ответственным лицом на мероприятия общие по ДОУ)
		Пошив костюмов ответственным лицом	5
	Подготовка материалов для СМИ, сайта ДОУ. Составление пресс-релиза / комментирование события (фото, видеоотчеты, информация)	Наличие фото/видеоотчета и статьи, ведение страницы ДОУ в социальных сетях	3
	За расширение зоны обслуживания: Работа в комиссиях, Советах	Наличие протоколов, справок; проведение мероприятий	2
	Участие педагогов в непрофессиональных конкурсах	- участие в спартакиаде - участие в художественной самодеятельности -участие в конкурсах народного творчества, акции и другое - за победу	3 3 3 5
Выплаты за качество выполняемых работ			
П. 8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Организация и проведение межгрупповых мероприятий с детьми (Дни здоровья, праздники, развлечения)	Представление сценария, фотоотчета в методический кабинет (ответственным лицом)	4
		- 1 мероприятие - 2 мероприятия Исполнение главных ролей, проведение клубных часов: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия	6  2 3 4
		Исполнение ролей второстепенная роль: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия	1 2 3
	Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня	Участие: - МБДОУ - округ, район - город, край, Федерация	1 2 3

(подготовка педагогом)	Призовые места: - 1 место - 2 место - 3 место	6 5 4
Участие в профессиональных мероприятиях различного уровня с представлением опыта инновационной деятельности педагога	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, форумах для педагогов. Уровень: - МБДОУ, - района, округа - города, края, Федерации Призовое место в конкурсе: Уровень ДОУ • 1 место • 2 место • 3 место Призовое место уровень Район, город, край, Федерация (Воспитатель года, Воспитатели России, конкурс Выготского)	заочно очно 1 4 5 3 4 4 3 3 2 4 8 6 10 20
Публикации в профессиональных сборниках журналов.	Наличие публикаций в профессиональном журнале, сборнике	5
Пополнение образовательной макросреды ДОУ в соответствии с реализуемой темой	Оформление выставок, стендов, подиумов. Составление мультимедийной презентации для мероприятий общих по ДОУ (предоставление в методический кабинет)	1 раз – 2 балла, 2 раза – 4 балла
Наставничество молодых педагогов при проведении мероприятий разного типа, руководство творческой группой	План работы/отчет о результатах/отзыв молодого специалиста. Выполнение утвержденного плана работы, отчет о результатах. Наличие протоколов заседаний	2

### Показатели для установления стимулирующих выплат работнику МБДОУ № 98 по должности педагог – психолог

Критерии оценки результативности и качество труда работника учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	Наименование	Индикатор	
<b>выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
П.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Качественное содержание, полнота, культура оформления, соответствие содержания требованиям ФГОС;	1
		-своевременность предоставления документации.	1
		-мониторинг индивидуальных достижений воспитанников, дневники наблюдения	1
		- выполнение плана индивидуальной работы с детьми	
<b>выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
П. 2. Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	Разработка и реализации проектов, связанных с педагогической деятельностью	Представление в методический кабинет результатов и оформление проекта	3
	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Представление в методический кабинет сценарных планов, картотек.	3
	Кружковая работа по приоритету	Выполнение утвержденного плана работы, наличие документации, представление результата, проведение	5

		отчетных мероприятий	
	Адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	2
	Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Качественное изготовление авторских дидактических игр, пособий, атрибутов к играм своими руками (предоставление шаблонов и фотоотчетов в методический кабинет в электронном виде): - дидактическая игра - полифункциональное пособие	1 4
	Организация образовательного процесса с детьми ОВЗ с учетом образовательных потребностей детей	Наличие и выполнение плана индивидуальной работы с ребенком ОВЗ	3
		Наличие положительной динамики развития ребенка с ОВЗ (представление отчета на ППК)	5
П. 3. Участие в инновационной деятельности	Категория участия, разработка программы развития, образовательной программы	Разработка отдельных частей программы (образовательной, здоровья, Программы развития) (Принято педагогическим советом); АОП. Принятой на ППК и педсовете	3
	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы (рецензированной или утвержденной педагогическим советом). Оформление материала в соответствии с требованиями. Представление результатов реализации программ	5
	Участие в деятельности проектной группы по внедрению инноваций	Наличие отчетов, протоколов, актов, рабочих материалов	3
П.4. Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Обеспечение безопасной здоровьесберегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	2
П.5. Эффективность работы с родителями	Внедрение форм взаимодействия с родителями с учетом образовательных потребностей и инициатив участников образовательных отношений	Организация и проведение (ответственным лицом) мероприятия: родительский клуб, круглый стол, издание родительских журналов ,инновационные формы для МБДОУ. Наличие сценария, отзывов родителей; фото и видео материалов	5
		Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2
	Подготовка информации для родителей в социальные сети МБДОУ № 98	Ведение ленты новостей для родителей	2
П. 7. Осуществление дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью ДОУ:	- выполнение поручений администрации - участие в благоустройстве территории - участие в Санитарной пятнице (наличие фотоотчета в электронном виде)	3 3 2- 1 раз, 4- 2 раз
	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Создание элементов образовательной инфраструктуры (подготовка костюмов /изготовление атрибутов ответственным лицом на мероприятия общие по ДОУ)	1 наименован – 1 балл, 2 наименован. – 2 балла, 3 наименов. – 3 балла
		Пошив костюмов ответственным лицом	5
	Подготовка материалов для СМИ, сайта ДОУ. Составление пресс-	Наличие фото/видеоотчета и статьи, ведение страницы ДОУ в социальных	3

	релиза / комментирование события (фото, видеоотчеты, информация)	сетях		
	За расширение зоны обслуживания: Работа в комиссиях, Советах	Наличие протоколов, справок; проведение мероприятий		2
	Участие педагогов в непрофессиональных конкурсах	- участие в спартакиаде - участие в художественной самодеятельности - участие в конкурсах народного творчества, акции и другое - за победу		3 3 3 5
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
П. 8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение межгрупповых мероприятий с детьми (Дни здоровья, праздники, развлечения)	Представление сценария, фотоотчета в методический кабинет (ответственным лицом) - 1 мероприятие - 2 мероприятия Исполнение главных ролей, проведение клубных часов: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия Исполнение ролей второстепенная роль: - 1 мероприятие - 2 мероприятия - 3 мероприятия		4 6 2 3 4 1 2 3
	Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня (подготовка педагогом)	Участие: - МБДОУ - округ, район - город, край, Федерация Призовые места: - 1 место - 2 место - 3 место		1 2 3 6 5 4
	Участие в профессиональных мероприятиях различного уровня с представлением опыта инновационной деятельности педагога	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, форумах для педагогов. Уровень: - МБДОУ, - района, округа - города, края, Федерации Призовое место в конкурсе: Уровень ДОУ • 1 место • 2 место • 3 место Призовое место на уровне район, округ, город, край, Федерация Призовое место в конкурсах: Молодой воспитатель, Воспитатель года, Воспитатели России, конкурс Выготского	заочно очно	1 4 5 3 4 3 2 8 6 10 20
	Публикации в профессиональных сборниках журналов.	Наличие публикаций в профессиональном журнале, сборнике		5
Пополнение образовательной макросреды ДОУ в соответствии с реализуемой темой	Оформление выставок, стендов, подиумов. Составление мультимедийной презентации для мероприятий общих по ДОУ (предоставление в методкабинет)		1 раз – 2 балла, 2 раза – 4 балла	
Наставничество молодых педагогов при проведении мероприятий разного типа, руководство творческой группой	План работы/отчет о результатах/отзыв молодого специалиста. Выполнение утвержденного плана работы, отчет о результатах. Наличие протоколов заседаний		3	